

Нормативы закупок отдельных видов товаров, работ, услуг для нужд АО «ЦИТО»

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги	Функциональное назначение товара, работы, услуги	Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам	Требование к приобретаемым товарам, работам, услугам	
				Единица измерения	Значение
<i>Автотранспортные средства</i>					
1.1.	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1 500см ³ , новые	Служебный транспорт с персональным закреплением для Генерального директора , для заместителей Генерального директора	Предельное количество на 1 человека	штук	1
			Предельная цена 1 единицы	руб.	не более 12 000 000,00
1.2.	Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизель/полудизель), новые	Служебный транспорт	Предельное количество на 1 человека	штук	1
			Предельная цена 1 единицы	руб.	не более 5 000 000,00
1.3.	Средства транспортные для перевозки людей специализированные	Служебный транспорт	Предельное количество на 1 человека	штук	1
			Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 5 000 000,00
1.4.	Средства транспортные для перевозки людей	Служебный транспорт	Предельное количество на 1 человека	штук	1
			Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 5 000 000,00
1.5.	Средства транспортные грузовые	Служебный транспорт	Предельное количество на 1 человека	штук	1
			Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 5 000 000,00

Услуги такси

2.1.	Услуги такси	Услуги такси для Генерального директора и его заместителей	Класс автомобиля (обслуживания)	Класс, Стоимость, руб.	«Бизнес», В соответствии с тарифами, действующими на момент оказания услуги автоперевозчиком
		Услуги такси для иных категорий работников	Класс автомобиля (обслуживания)	Класс, Стоимость, руб.	«Комфорт», В соответствии с тарифами, действующими на момент оказания услуги автоперевозчиком

Расходы на командировки

3.1.	Расходы на проезд воздушным транспортом	Проезд для Генерального директора, для заместителей Генерального директора	Класс обслуживания	Класс, Стоимость, руб..	«Бизнес-класс», В соответствии с тарифами, действующими на момент оказания услуги авиаперевозчиком
		Проезд иных категорий работников	Класс обслуживания	Класс, Стоимость, руб.	«Эконом», В соответствии с тарифами, действующими на момент оказания услуги авиаперевозчиком
3.2	Расходы на проезд железнодорожным транспортом	Проезд для Генерального директора, для заместителей Генерального директора	Класс обслуживания	Класс, Стоимость, руб.	Вагон повышенной комфортности, отнесенный к вагонам бизнес-класса, с двухместными купе категории «СВ» или в вагоне категории «С» с местами для сидения, соответствующими требованиям, предъявляемым к вагонам бизнес-класса; В соответствии с тарифами ж/д перевозчика, действующими на момент оказания услуги
		Проезд иных категорий работников	Класс обслуживания	Класс; Стоимость, руб.	Вагон повышенной комфортности, отнесенный к вагонам экономического класса, с четырехместным купе категории «К» или в вагоне категории «С» с местами для сидения; В соответствии с тарифами ж/д перевозчика, действующими на момент оказания услуги

3.3	Расходы на проживание	Проживание для Генерального директора, для заместителей Генерального директора	Количество комнат в одноместном номере	ед.	2
			Предельная стоимость номера в сутки	руб.	Не более 20 000,00
		Проживание для иных категорий сотрудников	Количество комнат в одноместном номере	ед.	1
			Предельная стоимость номера в сутки	руб.	Не более 6 000,00
Офисное оборудование и вычислительная техника					
4.1.	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки » аналогичная компьютерная техника	Портативные ЭВМ для служебного пользования Генеральным директором, для заместителей Генерального директора	Предельное количество на 1 человека	шт.	1
			Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 310 000,00
		Портативные ЭВМ для служебного пользования	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 180 000,00
			Планшетные компьютеры для служебного пользования Генеральным директором, для заместителей Генерального директора	Предельное количество на 1 человека	шт.
		Планшетные компьютеры для служебного пользования		Предельная цена 1 единицы	руб.
			Планшетные компьютеры для служебного пользования	Предельное количество на 1 человека	шт.
Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 180 000,00			
4.2.	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода	Стационарные рабочие станции для служебного пользования Генеральным директором и его Заместителями	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 370 000,00
		Стационарные рабочие станции для служебного пользования	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 160 000,00
		Стационарные графические для систем автоматизированного проектирования для служебного пользования	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 260 000,00

		Стационарные рабочие станции с увеличенной диагональю монитора для обработки табличных данных	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 110 000,00
4.3.	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства	Многофункциональные устройства (печать, сканирование, копирование) формата А4, принтеры лазерные формата А4 для служебного пользования	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 160 000,00
		Многофункциональные устройства (печать, сканирование, копирование) формата А3, принтеры лазерные формата А3 для служебного пользования	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 610 000,00
		Плоттеры	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 2 500 000,00
4.4	Аппараты коммуникационные с приемным устройством (мобильные телефоны)	Мобильные телефоны для служебного пользования Генеральным директором, для заместителей Генерального директора	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 150 000,00
		Мобильные телефоны для служебного пользования	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 120 000,00
<i>Расходы на связь</i>					
5.1.	Общего пользования - обеспечение доступа и поддержка пользователя	Расходы на мобильную связь для служебного пользования Генерального директора, для заместителей Генерального директора	Предельный размер в месяц на 1 человека	руб.	Не более 8 000,00
5.2.	Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям (доступ в Интернет)	Предоставление услуги для служебного пользования Генеральным директором, для заместителей Генерального директора	Предельный размер в месяц на 1 человека	руб.	Не более 10 000,00
		Предоставление услуги для служебного пользования иных сотрудников	Предельный размер в месяц на 1 человека	руб.	Не более 5 000,00

5.3.	Услуги по широкополосному доступу к информационной сети «Интернет» по беспроводным сетям	Предоставление услуги для служебного пользования Генеральным директором и его Заместителями	Предельный размер в месяц на 1 человека	руб.	Не более 10 000,00
		Предоставление услуги для служебного пользования иных сотрудников	Предельный размер в месяц на 1 человека	руб.	Не более 5 000,00
Офисная мебель					
6.1.	Мебель металлическая офисная (мебель для сидения с металлическим каркасом)	Мебель с металлическим каркасом для служебного пользования Генеральным директором, для заместителей Генерального директора	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 80 000,00
		Мебель с металлическим каркасом для служебного пользования для иных категорий сотрудников	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 40 000,00
6.2.	Мебель деревянная офисная (мебель офисная с деревянным каркасом)	Мебель с деревянным каркасом для служебного пользования Генеральным директором, для заместителей Генерального директора	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 120 000,00
		Мебель с деревянным каркасом для служебного пользования для иных категорий сотрудников	Предельная цена 1 единицы	руб.	Не более 80 000,00
Канцелярские и прочие хозяйственные товары					
7.1.	Расходы на обеспечение работников канцелярскими товарами	Расходы на обеспечение Генерального директора и его заместителей	Предельный размер в квартал на 1 человека	руб.	10 000,00
		Расходы на обеспечение для иных категорий сотрудников	Предельный размер в квартал на 1 человека	руб.	1 000,00
7.2.	Расходы на обеспечение работников хозяйственными товарами, необходимых для обеспечения нормальных условий работы	Расходы на обеспечение	Предельный размер в квартал на 1 человека	руб.	4 000,00

Стоимость указана в рублях, включая все налоги и сборы.